



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. ALLENDE"

Via ITALIA 13- 20037 Paderno Dugnano (MI)

MIIC8D700L – C.F. 97667040154

e-mail: miic8d700l@istruzione.it

PEC: miic8d700l @pec.ISTRUZIONE.

Prot 2978/C24

PADERNO DUGNANO , 1 agosto 2018

**All'albo pretorio web
Sito sezione PON FSE –
ALLE RSU**

Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

Progetto codice 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-146

DETERMINA DIRIGENZIALE n°1 - avvio procedure per l'attuazione del progetto

Il Dirigente Scolastico

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTO** IL PTOF 2016-19E IL PIANO FINANZIARIO 2018
- le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la

scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020

- VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. - Prot. n. AODGEFID/9286 10/04/2018

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-146

- i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- l'art. 6 comma 4 del D.I. 44/2001;
- **VISTO** il Regolamento ,approvato in data 15 gennaio 2014 con delibera N°10 avente ad oggetto l'attività amministrativa inerente svolgimento dell'attività negoziale con i soggetti terzi, nonché la determinazione dei criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del dirigente scolastico, ai sensi dell'art.33, secondo comma, del decreto n. 44 del I febbraio 2001 ; regolamento integrato in data 29 febbraio 2016 con delibera n° 104
- **VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 " Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- **VISTO** il progetto autorizzato e la sua ripartizione finanziaria :

L'importo complessivo del progetto è di € 27.210,00 come indicato nella tabella sottostante:

Sottoazione	Codice progetto	identificativo	Titolo Modulo	'Importo Modulo'	Autorizzato
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LO-2018-146		ALLA SCOPERTA DEL PATRIMONIO STORICO-ARTISTICO DI MILANO	€ 5.682,00	
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LO-2018-146		ALLA SCOPERTA DEL PATRIMONIO STORICO-ARTISTICO DI MILANO 2	€ 5.682,00	
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LO-2018-146		CineMio: il cineclub del venerdì	€ 5.682,00	
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LO-2018-146		LA NOSTRA STORIA NELLA MUSICA	€ 5.082,00	

10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LO-2018-146	RISCOPRIAMO PADERNO DUGNANO PERCORSO DI CITTADINANZA ATTIVA VOLTO ALLA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E AMBIENTALE DEL TERRITORIO IN CHIAVE MULTICULTURALE.	€ 5.082,00
---------	----------------------------	---	-------------------

DETERMINA

L'avvio delle attività preliminari previste dal progetto oggetto di autorizzazione :

art. 1

- Richiesta CUP: **progetto codice 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-146**
- La predisposizione degli atti relativi alla Pubblicità : circolare interna – banner sul sito istituzionale – comunicazione all'Ente Comunale – realizzazione di targhette adesive e targhe / cartelli da affiggere all'ingresso nei singoli i Plessi – utilizzo del logo PON in ogni documento pubblico prodotto dall'Istituzione
- L'inserimento nel piano finanziario 2018 del Progetto , con DECRETO DIRIGENZIALE a seguito di delibera del consiglio d'istituto

art.2

1. La modulazione del progetto ,prevedendo per ogni modulo

1. L'avvio delle procedure di selezione di esperti formatori interni e/o esterni nel caso di indisponibilità di competenze o disponibilità interne attraverso affidamento previa comparazione di preventivi avente ad oggetto lavori/servizi/forniture di importo superiore a 2.000,00 euro o ad altro limite stabilito dal Consiglio d'Istituto e inferiore a 40.000,00 euro . Previa verifica delle offerte Consip o Mepa.
2. L'avvio delle procedure di selezione di tutor interni e/o esterni nel caso di indisponibilità di competenze o disponibilità interne .
3. La definizione del GPU (Gruppo operativo Pon)ovvero delle figure da incaricare e relativo monte da retribuire in relazione alle spese di gestione quali:
 - 1.1.1. Ds – per la direzione corsi
 - 1.1.2. DSGA –per la gestione degli aspetti finanziari e di bilancio
 - 1.1.3. 1 assistente amministrativo per la gestione GPU e contratti
 - 1.1.4. 2 assistenti amministrativi per la gestione corsi –alunni- valutazione
 - 1.1.5. 2 o più collaboratori scolastici addetto alla vigilanza e all'assistenza agli alunni
 - 1.1.6. 1 o più docenti referente della valutazione

In relazione alle succitate figure professionali si procederà a selezione interna tramite disponibilità degli interessati per quanto riguarda gli ATA e tramite delibera collegio e disponibilità , per quanto riguarda il referente/i delle valutazione

Avvio del Progetto

Tale avvio si registra caricando la scansione firmata della scheda di avvio prodotta da GPU dopo la registrazione dei seguenti dati/documenti:

2.1 Caratteristiche:

- I. prova dell'informazione e della pubblicità effettuata ex ante per l'intervento;

II. procedura di selezione delle figure professionali (esperto, tutor d'aula, ecc.): avviso pubblico, verbali commissione, CV figure selezionate e relativi contratti (documenti necessari per controlli procedurali e qualitativi: verifica requisiti, titoli, attinenza, ecc.) relativi al primo modulo che viene avviato o a più moduli nel caso di procedure di selezione afferenti a più percorsi;

III. eventuali procedure di gare per servizi e forniture da affidare all'esterno (nel caso specifico si tratta di affidamento della sola formazione ed eventualmente anche del materiale didattico specifico, e/o della mensa) e relativa documentazione probatoria di attivazione.

2.2 Anagrafiche: IV. Completamento delle schede anagrafiche personali;

2.3 Calendario. Definizione del calendario delle attività. Resta inteso, comunque, che all'avvio dei restanti moduli si dovrà procedere con l'inserimento **a sistema della scansione di ogni singola scheda di avvio.**

Art. 3 Tempi di esecuzione

- Tutti gli atti dovranno essere realizzati /a entro la data di avvio dei vari moduli
Il progetto dovrà concludersi entro il 31 agosto 2019

-

Art. 4 Responsabile del Procedimento

- Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico pro tempore, dott.ssa Antonella Caniato .

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Antonella Caniato

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93