



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "S.ALLENDE"

Via ITALIA 13- 20037 Paderno Dugnano (MI)

MIIC8D700L - C.F. 97564310155

e-mail: miic8d700l@istruzione.it

PEC: miic8d700l @pec.ISTRUZIONE.it

CUP : C67117000130006

PON : Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-146

Prot 4298/C1/C24 del 5 novembre 2018

Al docente ALESSANDRINI CRIISTINA

**AL DSGA
ALL'ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001

PREMESSO CHE l'istituto comprensivo Allende attua percorsi nell'ambito del progetto

: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale -Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico la responsabilità della direzione e coordinamento

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: delle ore di impegno necessarie per portare a termine i percorsi formativi,

VISTO l'esito della selezione interna per esperti e tutor

VISTO IL PTOF 2016-19

TENUTO conto della necessità di avvio del **MODULO 1**

DEL PATRIMONIO STORICO- ARTISTICO DI MILANO

ALLA SCOPERTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA ANTONELLA CANIATO RESPONSABILE DEL PROGETTO
NOMINA la DOCENTE IN QUALITA' DI DOCENTE ESPERTO:

ALL'OGGETTO

Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-146

RUP : DOTT.SSA ANTONELLA CANIATO

CUP: C67117000130006

Cognome e Nome	ALESSANDRINI CRISTINA
Luogo e data di nascita	MILANO 13 NOVEMBRE 1971
Codice fiscale / Partita IVA	LSSCST71S53F205C
Qualifica	DOCENTE
Amministrazione di appartenenza	MIIC8D700L – IC ALLENDE- PADERNO DUGNANO

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOTTO
la retribuzione assegnata è di seguito indicata

PON : Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-146			ore PREVISTE ESPERTO INTERNO
Spesa imputata a scheda piano finanziario relativa al bando in oggetto			COSTO ORARIO 70 LORDO STATO
MODULO 1	ALLA SCOPERTA DEL PATRIMONIO STORICO- ARTISTICO DI MILANO	SECONDARIA	ORE ESPERTO COMPLESSIVE 30
			IMPORTO COMPLESSIVO € 2100 LORDO STATO onnicomprensivo

Le attività si svolgeranno nel periodo stabilito da calendario per ogni modulo.

L'importo è lordo stato e per ogni ora effettuata e rendicontata ad effettiva attivazione e completamento di ciascun modulo ed in relazione alle risorse finanziarie attribuite dall'autorità di gestione PON

Funzioni e compiti dell'esperto

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di docenza e di prestazione professionale comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Piano per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;

Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-146

RUP : DOTT.SSA ANTONELLA CANIATO

CUP: C67I17000130006

- consegnare al DS o a un suo incaricato il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo Operativo di Progetto per essere custodito agli atti dell'istituto;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Si allega Curriculum

Il dirigente scolastico
(Prof.ssa Antonella Caniato)

*Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*