



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO "S. ALLENDE"**

Via ITALIA 13- 20037 Paderno Dugnano (MI)

MIIC8D700L – C.F. 97667040154

e-mail: miic8d700l@istruzione.it

PEC: miic8d700l@pec.ISTRUZIONE.

**Prot 3342/C24**

**CUP C67I17000210006**

**Paderno Dugnano, 17 settembre 2018**

**ALL'ALBO PRETORIO  
SITO WEB AREA PON  
AI REFERENTI DI PLESSO  
AL DSGA**

**PON : Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle  
competenze di cittadinanza globale  
progetto codice 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-330**

### **DETERMINA DIRIGENZIALE n°2 -**

### **AVVIO DELLE PROCEDURE DI SELEZIONE PER ESPERTI E TUTOR**

#### **Il Dirigente Scolastico**

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** l'Avviso prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento", a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni;
- **VISTI** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regi;
- **VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente " Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti (FESR/FSE) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l'articolo 95, commi 4 e 5;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56

- **VISTO** il PTOF 2016-19 E IL PIANO FINANZIARIO 2018
- **VISTO** il Regolamento, approvato in data 15 gennaio 2014 con delibera n.10 avente ad oggetto l'attività amministrativa inerente allo svolgimento dell'attività negoziale con i soggetti terzi, nonché la determinazione dei criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del dirigente scolastico, ai sensi dell'art.33, secondo comma, del decreto n. 44 del 1 febbraio 2001 ; regolamento integrato in data 29 febbraio 2016 con delibera n. 104
- **VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “ Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. - Prot. n.. AODGEFID-23579 23/07/2018  
progetto codice 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-330**

- **DATO ATTO** di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- **VISTO** il progetto autorizzato e la sua ripartizione finanziaria
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del piano finanziario 2018 - Programma Annuale 2018 e la delibera n°77/2018 del Consiglio d’istituto ( assunzione a Bilancio )
- **VISTA LA PROPRIA DETERMINA di avvio delle procedure del 27 agosto 2018 prot n° 3040/c24**
- **CONSIDERATO** che il servizio/fornitura di eventuali esperti esterni non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni o sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.a, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);
- **RILEVATA** l’esigenza di indire, in relazione all’importo finanziario, la procedura per l’acquisizione dei servizi/forniture ai sensi dell’ art. 36, comma 2, lett b) del D.lgs. n. 50 del 2016.
- **RITENUTO DI** utilizzare il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa nel caso di bando per esperti esterni
- **DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimentale (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;
- **DATO ATTO** di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

#### **Determina di avviare la procedura di selezione**

finalizzata al reclutamento **DI ESPERTI INTERNI ALL’AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA** ed eventualmente **ESTERNI**, nei seguenti settori di riferimento, per ciascuno dei moduli del progetto e **DI TUTOR** d’aula per i medesimi moduli ( vedasi Piano

Si procederà **con avviso N° 1( ESPERTI) e N° 2( TUTOR)** per individuare risorse umane interne all'amministrazione scolastica.

**In assenza di risorse interne successivamente** si procederà con **Avviso pubblico n°3-4 per procedura negoziata previa consultazione (fuori Me.Pa.) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e affidamento** previa comparazione di preventivi avente ad oggetto lavori/servizi/forniture di importo superiore a 5.000,00 euro (limite stabilito dal Consiglio d'Istituto) e inferiore a 40.000,00 euro .

**SARANNO DETERMINATE le seguenti graduatorie GRADUATORIE**

- **GRADUATORIA A – ESPERTI INTERNI -DOCENTI DELL'ISTITUTO**
- **GRADUATORIA B- DOCENTI ALTRE SCUOLE**
- **GRADUATORIA C- ESPERTI ESTERNI DA INDIVIDUARE SOLO NEL CASO DI MANCANZA DI PROFESSIONALITÀ INTERNE \_ persone fisiche e persone giuridiche -**
- **GRADUATORIA D– TUTOR D'AULA**

**Art. 2 Criterio di aggiudicazione e procedure**

- Il criterio di individuazione per docenti dell'amministrazione scolastica sarà in relazione ai titoli e al maggior punteggio ottenuto , tenendo presente l'opportunità della rotazione degli incarichi
- Il criterio prescelto per l'aggiudicazione del servizio PER ESPERTI ESTERNI di cui all'articolo 1 è quello della Offerta economicamente più vantaggiosa minor prezzo rispetto alla base di gara, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del decreto legislativo d.lgs. n. 50 del 2016.

Al fine di procedere all'individuazione delle risorse umane necessarie, si inviteranno tutti gli interessati in possesso di idonei requisiti culturali e professionali a produrre domanda, ***corredata da curriculum vitae, redatto in formato europeo ed in lingua italiana, nel quale devono essere indicati esclusivamente i titoli e le esperienze formative e professionali valutabili secondo il presente bando***, evidenziati in grassetto. Ogni candidato è tenuto a compilare la scheda di autovalutazione allegata. (Allegato B)

Gli interessati a più proposte formative dovranno produrre una domanda per ogni modulo richiesto.

La domanda, redatta in carta libera, utilizzando l'allegato A1, deve essere indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo ALLENDE

Nella domanda è indispensabile, inoltre, dichiarare la propria disponibilità ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Progetto.

Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico pomeridiano nel periodo stabilito da calendario per ogni modulo.

La prestazione professionale sarà retribuita

- **DOCENTI ESPERTI :importo orario max di € 70** al lordo Stato( omnicomprensivo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla normativa vigente).
- **DOCENTI TUTOR importo orario di € 30** al lordo Stato( omnicomprensivo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla normativa vigente).

*Verrà erogato ad effettivo accredito sul conto dell'Istituzione scolastica dei finanziamenti all'istituto proponente da parte dell'autorità di gestione dei Fondi europei e pertanto, nel caso di ritardo nel pagamento, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola*

Rimangono anche a carico dell'esperto/TUTOR le spese per il raggiungimento della sede di espletamento delle attività. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto ESTERNO dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni anche in itinere e responsabilità civile.

**Gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni Scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n.53 D. Lgs.165/01).**

**I candidati selezionati verranno convocati telefonicamente; prima dell'attribuzione dell'incarico potrà essere richiesto un colloquio preliminare. Il corso si svolgerà presso le sedi dell'Istituto, in orario pomeridiano,**

Alla stipula del contratto/lettera d'incarico, i soggetti aggiudicatari sono tenuti a produrre la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel curriculum; ove si accertasse la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi al concorrente che segue nella graduatoria.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura.

#### **Art. 5 Approvazione atti allegati**

Si approvano l'avviso e lettera di invito.

#### **Art. 6 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento IL DIRIGENTE SCOLASTICO – DOTT.SSA ANTONELLA CANIATO

**IL Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Antonella Caniato)**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*