



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO "S. ALLENDE"
Largo GINO STRADA 5 -20037 Paderno Dugnano (MI)
MIIC8D700L – C.F. 97667040154 – Codice Univoco Ufficio: UF4PFM
e-mail: miic8d700l@istruzione.it
tel. 02/9183220

PEC: miic8d700l@pec.ISTRUZIONE.

DECRETO DI VALUTAZIONE AUTONOMA DELLE CANDIDATURE DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Progetto "DINAMIC@LEARNING"

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-656 - CUP: C64D26000850007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.L. 28 agosto 2018, n. 129, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 2021/1060 e n. 2021/1057;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026;

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOOGABMI n. 95165 del 24 aprile 2026;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica;

VISTA la nota di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI n. 148735 dell'11 giugno 2026 relativa al progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-656;

VISTO il PTOF dell'Istituto;

VISTO il Programma Annuale 2026, approvato con delibera n. 7 del 12/01/2026;

VISTO il Decreto di avvio delle procedure prot. n. 4799/U del 21/07/2026;

VISTO l'Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarichi individuali di Esperto Formatore e Tutor relativo al progetto "DINAMIC@LEARNING";

RILEVATO che l'articolo 13 dell'Avviso prevede che il Dirigente Scolastico possa procedere alla valutazione delle candidature in autonomia, senza nomina di apposita Commissione;

CONSIDERATO che l'articolo 17 dell'Avviso attribuisce al Dirigente Scolastico la verifica dell'ammissibilità delle domande, la valutazione dei titoli e la redazione delle graduatorie, con verbalizzazione delle operazioni;

PRESO ATTO del numero delle candidature pervenute entro il termine fissato dall'Avviso e della relativa documentazione acquisita agli atti;

RITENUTO che, in ragione del numero delle candidature e della natura oggettiva dei criteri e delle griglie di valutazione stabiliti nell'Avviso, non risulti necessario procedere alla nomina di una Commissione di valutazione;

DATO ATTO che il Dirigente Scolastico possiede le competenze professionali e istituzionali necessarie per procedere direttamente alla valutazione, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, parità di trattamento e buon andamento dell'azione amministrativa;

DECRETA

Art. 1 - Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Art. 2 - Valutazione autonoma delle candidature

Il Dirigente Scolastico assume direttamente e in autonomia l'incarico di procedere alla valutazione delle candidature pervenute nell'ambito dell'Avviso pubblico finalizzato alla selezione di n. 5 Esperti Formatori e n. 5 Tutor per la realizzazione dei percorsi formativi del progetto "DINAMIC@LEARNING", senza procedere alla nomina di una Commissione di valutazione.

Art. 3 - Operazioni di valutazione

Il Dirigente Scolastico procederà: a) alla verifica della regolarità formale e dell'ammissibilità delle domande; b) alla verifica del possesso dei requisiti di accesso; c) alla valutazione dei titoli culturali, professionali e delle esperienze dichiarate; d) all'attribuzione dei punteggi sulla base delle griglie previste dagli articoli 14 e 15 dell'Avviso; e) all'applicazione degli eventuali criteri di precedenza stabiliti dall'articolo 16; f) alla predisposizione delle graduatorie provvisorie degli Esperti e dei Tutor.

Art. 4 - Verbalizzazione

Di tutte le operazioni di esame e valutazione sarà redatto apposito verbale, nel quale saranno riportati, per ciascun candidato, l'esito della verifica di ammissibilità, i punteggi attribuiti, le eventuali esclusioni e le relative motivazioni.

Art. 5 - Graduatorie

Al termine delle operazioni saranno predisposte e pubblicate all'Albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Istituto le graduatorie provvisorie distinte per profilo e, ove necessario, per modulo. Avverso le graduatorie provvisorie sarà ammesso reclamo entro il termine di 5 giorni dalla pubblicazione. Esaminati gli eventuali reclami, saranno approvate le graduatorie definitive.

Art. 6 - Astensione e conflitto di interessi

Il Dirigente Scolastico dichiara l'insussistenza di situazioni di incompatibilità, conflitto di interessi, anche potenziale, o altre cause di astensione in relazione ai candidati e alla procedura. Qualora dovesse emergere una situazione rilevante nel corso delle operazioni, saranno adottate le conseguenti misure previste dalla normativa vigente.

Art. 7 - Pubblicità e conservazione

Il presente decreto è pubblicato all'Albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. La documentazione relativa alla procedura è conservata agli atti dell'Istituto nel rispetto della normativa vigente in materia di trasparenza, accesso e protezione dei dati personali.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Antonella Maria Caniato

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate.

Progetto "DINAMIC@LEARNING"

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-656 - CUP: C64D26000850007